



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
SÃO PAULO

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

FORMALIZAR, OBRIGATORIAMENTE, PROCESSO NO PROTOCOLO GERAL

NOME		CARGO/EMPREGO	
SETOR DE TRABALHO	TELEFONO/RAMAL	VÍNCULO CLT <input type="checkbox"/> RJU <input type="checkbox"/>	
CAMPUS DE LOTAÇÃO	E- MAIL		

DOCUMENTO	FUNDAMENTO LEGAL	Prazo de elaboração do documento	ENCAMINHAMENTO
<input type="checkbox"/> Afastamento do País		Trâmite legal	CSD
<input type="checkbox"/> Aposentadoria		Imediato	CLN
<input type="checkbox"/> Averbação de Tempo de Contribuição		Trâmite legal	CLN
<input type="checkbox"/> Auxílio Funeral		Trâmite legal	CLN
<input type="checkbox"/> Certidão de Tempo de Serviço		30 (trinta) dias	CLN
<input type="checkbox"/> Isenção de Imposto de Renda		Trâmite legal	CLN
<input type="checkbox"/> Incentivo à Qualificação		Trâmite legal	CSD
<input type="checkbox"/> Licença para Trato de Interesse Particular		30 (trinta) dias	CLN, para parecer legal
<input type="checkbox"/> Licença Prêmio por Assiduidade		30 (trinta) dias	CCP
<input type="checkbox"/> Licença para Atividade Política		Imediato	CLN, para parecer legal
<input type="checkbox"/> Licença Capacitação		30 (trinta) dias	CSD
<input type="checkbox"/> Pensão por Falecimento de Servidor		Imediato	CLN
<input type="checkbox"/> Progressão por Capacitação Profissional		Trâmite legal	CSD
<input type="checkbox"/> Revisão de Aposentadoria		Imediato	CLN

<input type="checkbox"/> Outros (informar	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

Local e data	Assinatura do Requerente